|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERTİFİKALI EĞİTİM ALANI BELİRLEME BAŞVURU FORMU**1. EĞİTİMİN ADI

|  |
| --- |
|  |

2. EĞİTİMİN AMACI VE KAPSAMI**(1)**

|  |
| --- |
|  |

3. EĞİTİMİN HUKUKİ DAYANAĞI (VARSA)**(2)**

|  |
| --- |
|  |

4. EĞİTİM İLE İLGİLİ TANIMLAR**(3)**

|  |
| --- |
|  |

5. EĞİTİMİN MÜFREDATI

|  |
| --- |
|  |

6. EĞİTİMİN SÜRESİ

|  |
| --- |
|  |

7. EĞİTİM PROGRAMININ YÜRÜTÜLME USUL VE ESASLARI

|  |
| --- |
|  |

8. PROGRAM SORUMLUSU VE NİTELİKLERİ**(4)**

|  |
| --- |
|  |

9. EĞİTİCİLER VE NİTELİKLERİ**(5)**

|  |
| --- |
|  |

10. EĞİTİM VERİLECEK YERİN NİTELİKLERİ**(6)**

|  |
| --- |
|  |

11. EĞİTİMDE KULLANILACAK MATERYALLER VE NİTELİKLERİ

|  |
| --- |
|  |

12.KATILIMCILAR VE NİTELİKLERİ

|  |
| --- |
|  |

13. EĞİTİMİN DEĞERLENDİRİLMESİ (SINAV USULÜ, BAŞARI ÖLÇÜTÜ, EK SINAV HAKKI VS.)

|  |
| --- |
|  |

14. SERTİFİKANIN GEÇERLİLİK SÜRESİ

|  |
| --- |
|  |

15. SERTİFİKANIN YENİLENME ÖLÇÜTLERİ

|  |
| --- |
|  |

16. DENKLİK BAŞVURUSU VE DENKLİK İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI**(7)**

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |
| --- |
| **BAŞVURUDA BULUNAN****Kurum/Kuruluş/Özel Hukuk Tüzel Kişisi/Gerçek Kişisi** |
| Adı |  |
| Yetkilisinin Unvanı, Adı Soyadı, Adresi |  |
| İletişim Bilgileri | Sabit Telefon No: 0………………………… | Mobil Telefon No:0………………………… |
| Fax No:0……………………...…. | E-mail adresi……………@………….. |
| Tarih ve İmza(Varsa mühür) |  |

**AÇIKLAMALAR:**

**Sertifikalı Eğitim Alan Belirleme Başvuru Formunda belirlenen her bir başlığın altı ayrıntılı bir şekilde doldurulacaktır.**

**(1) Eğitimin Amacı ve Kapsamı** bölümüne ilgili sertifikalı eğitim programının amacının ne olduğu, programın neleri ve kimleri kapsadığı yazılacaktır.

**(2) Eğitimin Hukuki Dayanağı (Varsa)** bölümüne ilgili sertifikalı eğitim programının hangi mevzuat (kanun, yönetmelik hükümleri) gereği zorunlu veya hangi mevzuat kapsamında ihtiyaç ise ilgili mevzuatın adı yazılacaktır.

**(3) Eğitim İle İlgili Tanımlar** **Bölümüne** ilgili sertifikalı eğitim programı içinde geçen ve tanımlanması gerekli kavramlar yazılacaktır.

**(4) Program Sorumlusu ve Nitelikleri Bölümüne** Yönetmeliğin program sorumlusu ve görevleri başlıklı 7’inci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirebilecek kişilerin adı ve soyadı belirtilmeden hangi niteliklere sahip olmaları gerektiği yazılacaktır.

**(5) Eğiticiler ve Nitelikleri Bölümüne** ilgili sertifikalı eğitim programında eğitimci olarak görev alacak kişilerin adı soyadı belirtilmeden hangi niteliklere sahip olmaları gerektiği yazılacaktır.

**(6) Eğitim Verilecek Yerin Nitelikleri Bölümüne** ilgili sertifikalı eğitim programını hangi kurum/kuruluş/özel hukuk tüzel kişisi/gerçek kişisinin düzenleyebileceği ile eğitimin yapılacağı yerin ne tür teknik donanım ve alt yapıya sahip olması gerektiği yazılacaktır.

**(7) Denklik Başvurusu ve Denklik İşlemleri Usul ve Esasları Bölümüne** ilgili sertifikalı eğitim alanında yurt içi veya yurt dışından alınmış sertifikaların denklik işlemlerinin hangi kriterlere göre yapılması gerektiği konusundaki bilgiler/görüşler/açıklamalar yazılacaktır.